



## **REGULAMIN REKRUTACJI NA ROK SZKOLNY 2024/2025 do Technikum Ekonomicznego Nr 8 w Warszawie**

### **I. PODSTAWA PRAWNA**

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz.U.2023 poz. 900 ze zm.)
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz.U.2022 r. poz. 2431)
3. Zarządzenie nr 6 Mazowieckiego Kuratora Oświaty z dnia 29 stycznia 2024 r. w sprawie ustalania terminów rekrutacji do klas pierwszych publicznych szkół ponadpodstawowych, branżowych szkół II stopnia, szkół policealnych i szkół dla dorosłych na rok szkolny 2024/2025.
4. Statut Technikum Ekonomicznego nr 8 w Warszawie.

### **II. POSTANOWIENIA OGÓLNE:**

Technikum Ekonomiczne nr 8 w Warszawie przeprowadza rekrutację absolwentów szkoły podstawowej do niżej wymienionych oddziałów pierwszych na rok szkolny 2024/2025:

<b>Zawód</b>	<b>Język wiodący</b>	<b>Liczba oddziałów</b>	<b>Okres nauki</b>
Technik rachunkowości	Język angielski	1	5 lat
Technik ekonomista	Język angielski	1	5 lat
Technik reklamy	Język angielski	1	5 lat

<b>Oddział</b>	<b>Zawód</b>	<b>Przedmioty rozszerzone</b>	<b>Drugi język obcy</b>
1A	Technik rachunkowości	język angielski i matematyka	język hiszpański lub język niemiecki
1B	Technik ekonomista	język angielski i matematyka	język hiszpański lub język niemiecki
1C	Technik reklamy	język angielski i geografia	język niemiecki

### III. PRZEPISY SZCZEGÓŁOWE

1. Rekrutację kandydatów do oddziałów pierwszych Technikum Ekonomicznego nr 8 w Warszawie w roku szkolnym 2024/2025 prowadzi Szkolna Komisja Rekrutacyjna powołana przez Dyrektora Szkoły. Rekrutację przeprowadza się z wykorzystaniem elektronicznego systemu naboru.
2. **Zadania komisji:**
  - a) weryfikacja spełniania przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.
  - b) sporządzenie listy zawierającej imiona i nazwiska kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, ułożonych w kolejności alfabetycznej lub informację o liczbie wolnych miejsc oraz najniższej liczby punktów uprawniającej do przyjęcia.
  - c) podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do szkoły.
3. O przyjęcie do oddziału pierwszego Technikum Ekonomicznego nr 8 w Warszawie mogą ubiegać się absolwenci szkoły podstawowej.
4. Podczas rekrutacji obowiązują terminy postępowania rekrutacyjnego, a także terminy składania dokumentów do klas pierwszych szkół ponadpodstawowych i klas wstępnych szkół ponadpodstawowych na rok szkolny 2024/2025.
5. Do oddziału pierwszego Technikum Ekonomicznego nr 8 przyjmuje się kandydatów, którzy nie ukończyli 18 roku życia lub w roku rekrutacji ukończą 18 lat i posiadają:
  - a) oryginał świadectwa ukończenia szkoły podstawowej,
  - b) oryginał zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu przeprowadzanego w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej,
  - c) zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu.
6. Do oddziału pierwszego przyjmowani są kandydaci po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego. Ostateczną decyzję o przyjęciu kandydata do oddziału pierwszego podejmuje Dyrektor Szkoły.
7. Kandydatom, w postępowaniu rekrutacyjnym, punkty przyznawane są za:
  - a) egzamin przeprowadzany w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej,
  - b) oceny na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej z języka polskiego, matematyki, języka angielskiego oraz w oddziale:
    - technik ekonomista – informatyka
    - technik rachunkowości – informatyka
    - technik reklamy – informatyka
  - c) inne osiągnięcia ucznia odnotowane na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej.
8. Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania przez kandydatów do klas pierwszych wynosi 200. Sposób przeliczania na punkty wyników egzaminu ósmoklasisty jest następujący: uzyskany wynik przedstawiony w procentach z:
  - a) języka polskiego i matematyki - mnoży się przez **0,35**
  - b) języka obcego nowożytnego - mnoży się przez **0,3**.
9. Sposób przeliczania na punkty ocen ze świadectwa ukończenia szkoły podstawowej jest następujący:

- a) **18 punktów** – ocena celująca,
  - b) **17 punktów** – ocena bardzo dobra,
  - c) **14 punktów** – ocena dobra,
  - d) **8 punktów** – ocena dostateczna,
  - e) **2 punkty** – ocena dopuszczająca.
10. Kandydatom, którzy uzyskali świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem przyznawane jest **7 punktów**.
11. Osiągnięcia ucznia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej:
- a) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty:
    - tytuł finalisty konkursu przedmiotowego - **10 punktów**
    - tytuł laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - **7 punktów**
    - tytuł finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - **5 punktów**
  - b) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu międzynarodowym lub ogólnopolskim albo turniejem o zasięgu ogólnopolskim:
    - tytuł finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - **10 punktów**
    - tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - **4 punkty**
    - tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - **3 punkty**
  - c) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:
    - dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego - **10 punktów**
    - dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - **7 punktów**
    - dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - **5 punktów**
    - tytułu finalisty konkursu przedmiotowego - **7 punktów**
    - tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - **5 punktów**
    - tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - **3 punkty**
  - d) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem albo turniejem, o zasięgu ponadwojewódzkim lub wojewódzkim, przeprowadzanymi zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 32a ust. 4 i art. 22 ust. 2 pkt 8 ustawy:
    - dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - **10 punktów**
    - dwóch lub więcej tytułów laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - **7 punktów**
    - dwóch lub więcej tytułów finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - **5 punktów**
    - tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - **7 punktów**

- tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - **3 punkty**
  - tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - **2 punkty**
- e) uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych niż wymienione wyżej, artystycznych lub sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:
- międzynarodowym - **4 punkty**
  - krajowym - **3 punkty**
  - wojewódzkim - **2 punkty**
  - powiatowym - **1 punkt**
- f) w przypadku gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi **18 punktów**.
- g) za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu, kandydat uzyskuje **3 punkty**.
- h) aby za osiągnięcie kandydat otrzymał punkty musi ono zostać wpisane na świadectwo ukończenia szkoły podstawowej. O wpisie osiągnięć na świadectwo decyduje dyrektor szkoły podstawowej.
- i) przeliczanie na punkty ocen z języka polskiego i matematyki wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej w przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do sprawdzianu ósmoklasisty:
- za ocenę celującą – **po 35 punktów**
  - za ocenę bardzo dobrą – **po 30 punktów**
  - za ocenę dobrą – **po 25 punktów**
  - za ocenę dostateczną – **po 15 punktów**
  - za ocenę dopuszczającą – **po 10 punktów**
- Z języka obcego nowożytnego:**
- za ocenę celującą – **30 punktów**
  - za ocenę bardzo dobrą – **25 punktów**
  - za ocenę dobrą – **20 punktów**
  - za ocenę dostateczną – **10 punktów**
  - za ocenę dopuszczającą – **5 punktów**
12. Laureaci lub finaliści ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz laureaci konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponad wojewódzkim są przyjmowani w pierwszej kolejności do publicznej szkoły ponadpodstawowej.
13. W przypadku większej liczby kandydatów niż liczba wolnych miejsc w szkole, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:
- a) wyniki egzaminu ósmoklasisty;
  - b) oceny na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej wymienione w pkt. 7b;
  - c) świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem;
  - d) szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły

podstawowej:

- uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego lub uhonorowanego zwycięskim tytułem w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty albo organizowanych co najmniej na szczeblu powiatowym przez inne podmioty działające na terenie szkoły,
- osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu;

14. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego przyjmuje się kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
15. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu szkoła, nadal dysponuje wolnymi miejscami, na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:
  - a) wielodzietność rodziny kandydata;
  - b) niepełnosprawność kandydata;
  - c) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
  - d) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
  - e) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
  - f) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
  - g) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

#### **IV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. We wszystkich przypadkach nie objętych postanowieniami niniejszego regulaminu decyzję podejmuje Komisja Rekrutacyjna w porozumieniu z Dyrektorem szkoły.
2. W terminie 3 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wystąpić do Komisji Rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły.
3. Uzasadnienie sporządza się w terminie 3 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata lub kandydata pełnoletniego z wnioskiem. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
4. Rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wnieść do Dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
5. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej w terminie 3 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie Dyrektora szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.
6. Dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca

okresu, w którym uczeń uczęszcza do szkoły.

7. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w szkole przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.